# 2024年 三明市交通运输局本级单 位预算

## 目 录

第一	-部分 单位概况	1
一、	单位主要职责	2
二、	单位预算单位构成	4
Ξ、	单位主要工作任务	4
第二	部分 2024 年度单位预算表	8
一、	收支预算总表	9
二、	收入预算总表	10
Ξ,	支出预算总表	11
四、	财政拨款收支预算总表	12
五、	一般公共预算拨款支出预算表	.13
六、	政府性基金预算拨款支出预算表	.14
七、	国有资本经营预算拨款支出预算表	.15
八、	一般公共预算支出经济分类情况表	.16
九、	一般公共预算基本支出经济分类情况表	.17
十、	一般公共预算"三公"经费支出预算表	.20
第三	E部分 2024 年度单位预算情况说明	21
一、	预算收支总体情况	22
二、	一般公共预算拨款支出情况	.22
三、	政府性基金预算拨款支出情况	.23

第四	部分 名词解释	28
八、	其他重要事项说明	27
七、	预算绩效目标情况	25
六、	一般公共预算"三公"经费支出情况	.24
五、	一般公共预算基本支出情况	24
四、	国有资本经营预算拨款支出情况	23

第一部分

单位概况

#### 一、单位主要职责

三明市交通运输局本级的主要职责是:三明市交通运输局的主要职责是:贯彻执行国家、省市有关公路、水路交通、交通运输安全生产、国防动员交通战备、交通运输基础建设等法律法规、部门规定和技术标准;拟订全市公路、水路交通行业的发展战略和规章制度并组织实施;组织全市公路、水路交通运输行业有关体制改革工作;指导、协调、监督全市交通运输行政执法工作

- (一)贯彻执行国家和省有关公路、水路交通、交通运输安全生产、国防动员交通战备、交通运输基础建设等法律法规、行业政策、有关规定和技术标准;拟订全市公路、水路交通行业的发展战略和规章制度并组织实施;组织全市公路、水路交通运输行业有关体制改革工作;指导、协调、监督全市交通行政执法工作。
- (二)拟订全市公路、水路交通运输行业发展规划、年度 计划并组织实施。参与拟订交通运输总体规划;参与拟订并 组织实施现代物流业发展战略和规划;指导公路、水路运输 枢纽规划、建设和管理。
- (三)承担全市公路、水路建设市场监管责任。依法负责全市公路、水路交通基础设施建设工程的监督管理;行使全市公路、水路交通基础设施的管理和维护等行业管理职责;负责农村公路建设、养护管理工作。

- (四)承担全市道路、水路运输市场监管责任。组织实施 道路、水路运输准入制度、技术标准和运营规范;负责城市 客运、出租汽车的行业管理工作;负责全市营运车辆综合性 能检测、机动车维修、运输船舶检验和驾驶员、船员培训等 交通运输行业管理;负责涉外运输的有关管理工作;按规定 组织国家重点物资和紧急客货运输。
- (五)负责公路、水路交通运输行业的安全生产监督管理和应急处置工作,承担内河水上交通安全监管责任,依法组织或参与有关事故的调查处理工作;指导、监督全市铁路道口"平改立"工程、安全防护设施监控设施改造和建设实施的有关工作;指导、监督全市公路路政管理工作。
- (六)会同有关部门拟订全市公路、水路交通行业投融资政策并组织实施。研究提出全市公路、水路固定资产投资规模和方向、财政性资金安排的建议;按有关规定对公路、水路项目立项、可研审批或核准提出行业审查意见;编制市级交通部门预决算并组织预算的执行,按规定负责交通专项资金的使用和监督管理。
- (七)指导全市公路、水路交通运输行业科技、教育工作。 指导、协调公路、水路交通运输信息化建设,监测分析公路、 水路交通运行情况;组织协调推广交通运输行业的技术标准 和科技成果,指导交通运输行业的技术改造和车船更新,推 动行业技术进步;指导全市公路、水路交通运输行业环境保 护和节能减排工作。

- (八)负责联系、协调民航管理机构;指导、协调道路、水路运输与民航运输的衔接;参与地方民用机场规划和建设工作;参与开辟新航线、铁路的可行性研究;办理市委、市政府交办的涉及民航事务的有关事项。
  - (九)承担市国防动员委员会交通保障等工作。
  - (十)承办市委、市政府交办的其他事项。

#### 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,本单位包括 12 个内设机构,其中: 列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	单位性质	在职人数
三明市交通运输局本级	财政核拨	27
三明市运输事业发展中心(列入局本级预算)	财政核拨	35
三明市交通事业发展中心(列入局本级预算)	财政核拨	7

#### 三、单位主要工作任务

2024年,三明市交通运输局本级主要任务是:全年力争70亿元,确保完成投资65亿元,其中高速公路30亿元,普通公路18.8亿元,港航0.2亿元,交通运输现代服务业21亿元。续建高速公路85公里;普通干线公路续建及新开工141公里,实现"十四五"规划项目及乡镇便捷通高速项目全部开工;提档升级农村公路300公里以上,新增100个较大自然村通硬化路;2023年事故路段100%完成"微改造";全市50%集镇完成道路"白改黑";实现沙溪通航;提前一

年完成农村客货邮融合省上试点任务;完成公路客货总换算周转量89亿吨公里以上,同比增长7.5%以上;邮政业务总量增长7%以上;完成2个以上福路贷项目授信。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

- (一)规划引领,在提升交通能级上当好先行。积极开展试点示范建设。积极抢抓部省合作的重大机遇,积极申报福路贷、微改造等交通强国试点任务,积极争取在韧性交通、物流降本提质增效等方面开展交通强省试点建设工作,推动重点领域持续创新,总结可复制可推广的经验做法。
- (二)稳中求进,在完善互联互通上当好先行。加快"两通工程"规划实施。邻县高速通:续建田安、元溪、沙南等高速公路3个项目85公里,确保沙南高速路基完成90%,元溪高速路基完成80%,力争田安高速第二季度完成用地报批、全面开工建设,力争潮南高速一期(宁化曹坊至建宁均口段)具备开工条件,潮南高速二期(建宁均口至闽赣界)完成初步设计编制,力争福银通道尤溪支线完成初步设计。
- (三)提质增效,在优化运输服务上当好先行。提升客运服务品质。发展定制公交、定制客运、"微循环"公交等多样化、个性化公共交通,购置新能源公交车、出租车、网约车400辆以上,为公众提供安全、便捷、高效、绿色、经济的城市公共交通服务。加快推进升级改造电子客票、安全生产信息化系统,并实现与省级系统对接,探索运输+商贸产业、运输+新能源产业,推进全市等级客运站转型升级。

- (四)聚焦民生,在服务乡村振兴上当好先行。提升公路通行能力。谋划好习近平总书记首次作出"四好农村路"重要指示十周年系列宣传活动。加强农村公路基础网络覆盖,重点建设改造农村公路 300 公里,实施农村公路安全防护工程 100 公里,打造美丽农村路 140 公里,新增 100 个较大自然村通硬化路,力争每个县(市、区)创建一条以上"最美乡村'福'路"。
- (五)治本攻坚,在强化安全保障上当好先行。深化平安交通建设。启动安全生产治本攻坚三年行动,统筹开展安全科技支撑和工程治理等八个专项,夯实行业安全生产基层基础。修订局安委会成员单位安全监管职责分工,建立"四张清单",强化安全生产监管责任体系建设。
- (六)精细管理,在行业依法治理上当好先行。深化法治交通建设。严格落实《提升行政执法质量三年行动计划(2023-2025年)》、《福建省治理公路货物运输车辆超限超载条例》,深化执法领域专项整治。推进一体化大融合行政执法平台在行政执法办案中的运用。创新"蒲公英+N"普法模式,培育发展"水上运输蒲公英""道路运输蒲公英"等品牌。

目创建有特色、党员队伍有活力的党支部。

第二部分

2024 年度单位预算表

## 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

收入		支出		
项目	预算数	项目	预算数	
一、一般公共预算拨款收入	1878. 25	一、一般公共服务支出	0.00	
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00	
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00	
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00	
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00	
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00	
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	192. 42	
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	42. 77	
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00	
		十一、城乡社区支出	0.00	
		十二、农林水支出	0.00	
		十三、交通运输支出	1643. 06	
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	
		十五、商业服务业等支出	0.00	
		十六、金融支出	0.00	
		十七、援助其他地区支出	0.00	
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	
		十九、住房保障支出	0.00	
		二十、粮油物资储备支出	0.00	
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	
		二十三、其他支出	0.00	
		二十四、债务还本支出	0.00	
		二十五、债务付息支出	0.00	
		二十六、债务发行费用支出	0.00	
收入合计	1878. 25	支出合计	1878. 25	

## 二、收入预算总表

## 2024 年度收入预算总表

科目编码	科目名称	总计	一般公共 预算拨款 收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位 经营收入	上级补助收入	附属单位 上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1878. 25	1878. 25	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128. 28	128. 28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	64. 14	64. 14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	42. 77	42. 77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	1643. 06	1643. 06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 三、支出预算总表

## 2024 年度支出预算总表

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	上缴上级支出	对附属单位补助 支出
合计		1878. 25	1563. 25	315. 00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128. 28	128. 28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	64. 14	64. 14	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	42.77	42. 77	0.00	0.00	0.00	0.00
2140101	行政运行	1643. 06	1328. 06	315. 00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

## 2024 年度财政拨款收支预算总表

收入		支出			
项目	预算数	项目	预算数		
一、一般公共预算拨款收入	1878. 25	一、一般公共服务支出	0.00		
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00		
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00		
		四、公共安全支出	0.00		
		五、教育支出	0.00		
		六、科学技术支出	0.00		
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00		
		八、社会保障和就业支出	192.42		
		九、卫生健康支出	42. 77		
		十、节能环保支出	0.00		
		十一、城乡社区支出	0.00		
		十二、农林水支出	0.00		
		十三、交通运输支出	1643. 06		
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00		
		十五、商业服务业等支出	0.00		
		十六、金融支出	0.00		
		十七、援助其他地区支出	0.00		
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00		
		十九、住房保障支出	0.00		
		二十、粮油物资储备支出	0.00		
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00		
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00		
		二十三、其他支出	0.00		
		二十四、债务还本支出	0.00		
		二十五、债务付息支出	0.00		
		二十六、债务发行费用支出	0.00		
收入合计	1878. 25	支出合计	1878. 25		

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

## 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

利日他矶	到日友批	合计	其中:		
科目编码	科目名称	<del>10</del> -11	基本支出	项目支出	
合计		1878. 25	1563. 25	315.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128. 28	128. 28	0.00	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	64. 14	64. 14	0.00	
2101101	行政单位医疗	42. 77	42. 77	0.00	
2140101	行政运行	1643. 06	1328. 06	315. 00	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

## 2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

科目编码	科目名称	合计	其中:		
竹日编档	竹口右柳		基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	

注:本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

## 2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

科目编码	科目名称	合计	点 其中:		
作日編写	竹口石柳		基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	

注:本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

## 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

科目编码	科目名称	预算数
合计		1878. 25
301	工资福利支出	1293. 24
302	商品和服务支出	412. 18
303	对个人和家庭的补助	147. 48
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出(基本建设)	0.00
310	资本性支出	25. 35
311	对企业补助(基本建设)	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

## 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

科目编码	科目名称	预算数
合计		1563. 25
301	工资福利支出	1293. 24
30101	基本工资	310. 65
30102	津贴补贴	206. 89
30103	奖金	370. 64
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	17. 04
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	128. 28
30109	职业年金缴费	64. 14
30110	职工基本医疗保险缴费	42. 77
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	11.70
30113	住房公积金	108. 63
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	32. 50
302	商品和服务支出	122. 53
30201	办公费	0.00
30202	印刷费	0.00
30203	咨询费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	48. 75
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国(境)费用	0.00
30213	维修(护)费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	8. 40
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
	<del></del>	

30228	工会经费	10. 69
30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	54. 69
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	147. 48
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职(役)费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309		0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	147. 48
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出(基本建设)	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00

31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助(基本建设)	0.00
31101	资本金注入(基本建设)	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00
•		

## 十、一般公共预算"三公"经费支出预算表

## 2024 年度一般公共预算"三公"经费支出预算表

项目	预算数	
合计	8. 40	
1、因公出国(境)费用	0.00	
2、公务接待费	8. 40	
3、公务用车购置及运行费	0.00	
其中: (1) 公务用车购置费	0.00	
(2) 公务用车运行费	0.00	

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

#### 2024年度单位预算情况说明

#### 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则,单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年,三明市交通运输局本级单位收入预算为1878.25万元,比上年增加95.66万元,主要原因是人员工资薪金增长。其中:一般公共预算拨款收入1878.25万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算 1878. 25 万元,比上年增加 95. 66 万元,主要原因人员工资薪金增长。其中:基本支出 1563. 25 万元、项目支出 315. 00 万元、事业单位经营支出 0. 00 万元、上缴上级支出 0. 00 万元、对附属单位补助支出 0. 00 万元。

#### 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出 1878.25万元,比上年增加 95.66万元,增长 5.37%,主要原因是人员工资薪金增长。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求,厉行节约办一切事业,大力压减一般性支出,重点

压减了公用经费,同时合理保障了机关运行等工作的支出需求,体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计):

- (一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 128. 28 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。
- (二) 2080508-对机关事业单位职业年金的补助 64.14 万元。主要用于机关事业单位职业年金支出。
- (三) 2101101-行政单位医疗 42.77 万元。主要用于行政单位医疗支出。
- (四) 2140101-行政运行 1643.06 万元。主要用于基本 工资、津贴补贴、办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、 物业管理费、差旅费等支出。

#### 三、政府性基金预算拨款支出情况

2024年度政府性基金支出 0.00万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平,主要原因是本单位 2024年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

2024年度国有资本经营预算支出 0.00万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平,主要原因是本单位 2024年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

#### 五、一般公共预算基本支出情况

2024年度一般公共预算拨款基本支出1563.25万元,其中:

- (一)人员经费 1440.72 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。
- (二)公用经费 122.53 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

#### 六、一般公共预算"三公"经费支出情况

#### (一) 因公出国(境)经费

2024年预算安排 0.00万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平。主要原因是:持续多年未安排出国出境预算。

#### (二) 公务接待费

2024年预算安排 8.40万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平。主要原因是:节约三公经费,确保零增长节约三公经费,确保零增长节约三公经费,确保零增长节约三公经费,确保零增长。

#### (三) 公务用车购置及运行费

2024年预算安排 0.00万元,其中:公务用车运行费 0.00万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平;公务用车购置费 0.00万元,比上年增加 0.00万元,与上年持平。主要原因是:无公务车。

#### 七、预算绩效目标情况

#### (一) 绩效目标设置情况

2024年三明市交通运输局本级共设置1个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金315.00万元。

#### (二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

## 交通运输综合专项业务经费项目绩效目标表

项目	资金总额:		315. 00		
资 金	财政拨款:		315. 00		
(万	其他资金:		0.00		
元)					
总 体	根据当年度机关业务工作资金需求申报,用于保障机关工作正常开展				
目标					
绩 目 指 效 标 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	经济成本指标	交通运输综合管理业 务费	315 万元	
	产出指标	数量指标	船舶检验数量	105 艘次	
		数量指标	12328 话务完成排班率	100%	
		数量指标	开展内部审计工作	2 个	
		数量指标	开展职称评审工作	1次	
		数量指标	信息化安全培训	1 次	
		数量指标	开展业务出差次数	330 次	
		质量指标	年度船检目标完成质 量	0 起	
		质量指标	12328 服务年度考核合 格率	100%	
		时效指标	资金到位及时率	100%	
	效益指标	社会效益指标	12328 信息即时答复率	90%	
		社会效益指标	船检发证及时率	90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	12328 服务的满意率	90%	

2. 有关情况说明 无。

#### 八、其他重要事项说明

#### (一) 机关运行经费

2024年三明市交通运输局本级一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 437.53万元,比上年减少 21.37万元,下降 4.66%。主要原因是过"紧日子"厉行节约。

#### (二) 政府采购情况

2024年,三明市交通运输局本级政府采购预算总额 25.35万元,其中:政府采购货物预算25.35万元、政府采购 工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

#### (三) 国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日,三明市交通运输局本级共有车辆0辆,其中:省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

2024年单位预算安排购置车辆 0 辆,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

第四部分

名词解释

- 一、**财政拨款收入**:指财政当年拨付的资金,包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、结转结余资金:指以前年度尚未完成、结转到本年 仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结 余资金。
- 六、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 七、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
- 八、事业单位经营支出: 指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
  - 九、上缴上级支出: 指下级单位上缴上级的支出。
- 十、对附属单位补助支出: 指对下级单位补助发送的支出。
  - 十一、"三公"经费:纳入财政预决算管理的"三公"

经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十二、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。